

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ХАРКІВСЬКИЙ КОМП'ЮТЕРНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ НТУ «ХП»

Протокол № 6

засідання педагогічної ради ВСП «ХКТФК НТУ «ХП»

від 13.05.2021

м.Харків

Голова- директор коледжу Дідух І. І.

Секретар-викладач Завора Я. А.

Присутні: 59 викладачів

Порядок денний:

1. Про аналіз проведених батьківських зборів

Доповідачі завідувачі відділення Костюкова Ж.В. та Бовт Л.С.

2. Про рейтинги груп, стан курсового і дипломного проектування та проведення додаткової атестації

• Доповідачі завідувачі відділення Костюкова Ж.В. та Бовт Л.С.

3. Про завдання щодо забезпечення виконання навчальних планів і підвищення якості навчання

Доповідачі голови ЦК: Лисенко Н. М., Панамарьова О. Б., Коломієць П.Ю., Іваніщенко О.В.

4. Про підтвердження сертифікатів підвищення кваліфікації

Доповідач методист коледжу Сенкевич Н. М.

5. Про аналіз та вдосконалення методичних розробок

Доповідач методист коледжу Сенкевич Н. М.

6. Про роботу завідувачів кабінетів і лабораторій

Доповідач директор коледжу Дідух І.І.

7. Про зміни о Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський комп'ютерно-технологічний фаховий коледж НТУ «ХП»

Доповідач директор коледжу Дідух І.І.

8. Про затвердження Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Харківський комп'ютерно-технологічний фаховий коледж НТУ «ХПІ»

Доповідач директор коледжу Дідух І.І.

9. Про встановлення ліміту стипендій у розмірі 43% від кількості студентів, що навчаються на місцях державного замовлення.

Доповідач провідний бухгалтер Бистрицька Л. Л.

I СЛУХАЛИ:

Костюкову Ж.В. та Бовт Л.С., завідувачів денним відділенням – про аналіз проведених батьківських зборів

УХВАЛИЛИ:

Проведення батьківських зборів онлайн відбулося на належному рівні

II СЛУХАЛИ:

Костюкову Ж.В. та Бовт Л.С., завідувачів денним відділенням – про рейтинги груп, стан курсового і дипломного проектування та необхідність проведення додаткової атестації студентів.

УХВАЛИЛИ:

Стан роботи по визначенню рейтингів груп вважати належним

Стан виконання та забезпечення курсового і дипломного проєктивна вважати належним.

З 17 до 21 травня провести додаткову атестацію для студентів. Викладачі мають вчасно виставити оцінки.

III СЛУХАЛИ:

Лисенко Н. М., Панамарьову О. Б., Коломійця П.Ю., Іваніщенко О.В., голов ЦК - про завдання щодо забезпечення виконання навчальних планів і підвищення якості навчання

УХВАЛИЛИ:

1. Розробити заходи щодо покращенню якості підготовки студентів.
2. Посилити контроль з приводу проведення якісних занять та відвідування їх студентами.
3. Розширити кількість організацій, де студенти могли б отримувати практичні навички в належних умовах.

IV СЛУХАЛИ:

Сенкевич Н.В., методиста коледжу – про визнання результатів підвищення кваліфікації за різними формами:

УХВАЛИЛИ:

Визнати результати підвищення кваліфікації за різними формами таких викладачів:

1. Владимірова Ольга Валентинівна – курс «Підготовка експертного кола до проведення інституційного аудиту в закладах загальної середньої освіти з урахуванням недискримінаційного підходу» обсягом 9 годин (0,3, крд. ЄКТС), громадська організація «ЕдКемп Україна» від 11.02.2011 р.

2. Марінін Олександр Іванович - курс «Використання інформаційних технологій в дистанційній освіті», в обсязі 30 год. (1 кредит ECTS), Міжгалузевий інститут післядипломної освіти Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» , з 25 лютого по 09 березня 2021 року, ПК 36627007/300044-21 від 09.03.2021 р.

3. Прочухан Д.В. Підвищення кваліфікації шляхом навчання на базі Приватного закладу вищої освіти «Харківський технологічний університет «ШАГ» за напрямом «Програмування на РНР». Період проходження курсу: з 13.11.2020 р. по 31.01.2021 р. Сертифікат виданий 10.03.2021 р., ідентифікаційний номер сертифікату – ПК-028. Загальний обсяг курсу – 6 кредитів ЄКТС.

4. Сухарьков Віктор Вячеславович- курс «Використання інформаційних технологій в дистанційній освіті», в обсязі 30 год. (1 кредит ECTS),

Міжгалузевий інститут післядипломної освіти Національного технічного університету “Харківський політехнічний інститут” , з 25 лютого по 09 березня 2021 року, ПК 36627007/300044-2 від 09.03.2021 р.

5. Шаламова Катерина Олександрівна, «Використання інформаційних технологій в дистанційній освіті», Міжгалузевий інститут післядипломної освіти Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», з 25 лютого по 9 березня 2021р. (30 годин/ 1 кредит ECTS), ПК 36627007 / 300052 - 21.

V СЛУХАЛИ:

Сенкевич Н.В., методиста коледжу – про аналіз та вдосконалення методичних розробок

Текст доповіді додається

VI СЛУХАЛИ:

• Дідух І.І., директора коледжу - про роботу завідувачів кабінетів і лабораторій

Необхідно терміново списати застарілі матеріальні цінності. За рік майже не було ініціатив (окрім Колісника О.О.) щодо покращення умов навчання в спеціалізованих кабінетах і лабораторіях. Все, що було зроблено – це силами адміністрації та господарської частини. Можна відмітити роботу таких завідувачі кабінетів як: Колісник О.О., Ігнатенко О.І., Гужовська З.І., Кофанова В.В., Старих І.В. В 13 кабінеті результатами спільної роботи І.І. Дідух, Ігнатенко О.І. та Панамарьової О.Б було створено новий лабораторний стенд. В 6 кабінеті А.М. Рязанов замінив вікно, було зроблено відкоси. В 27 кабінеті І. В. Старих здійснила списання великої кількості матеріальних цінностей, господарська частина зробила косметичний ремонт. В 20 кабінеті господарська частина здійснила ремонт, О.В. Владимірова оформила стенди. В 44 кабінеті зроблено ремонт., в 43 - замінені жалюзі, в 61

– заміна освітлення, оновлення кабінету в процесі, в 58 кабінеті – встановлено нову дошку та телевізор, в 68 – поставлено кондиціонер, в 36 та 37 – О.О. Колісник займається облаштуванням кабінетів, в 52 кабінеті – зроблено ремонт і А.С. Пантула оформив стенди. В 48 та 63 кабінетах встановлені дошки, в 53 кабінеті відбувається активне списання матеріальних цінностей. В таких кабінетах: 10, 21, 46, 48, 40-41,50, 57, 63, 65, 66, 67 робота по покращенню стану аудиторій не відбувається.

УХВАЛИЛИ:

Серед ключових задач виділити наступні:

1. Оформлення (комплектація) лабораторного стенду в 13 аудиторії (І.П. Покусай)
2. Оформлення стендів в 46, 56, 66 та 61 кабінетах (О.В. Іваніщенко, Н.М. Лисенко, І.М. Рибаченко та О.І. Марінін).
3. Термінове списання застарілих матеріальних цінностей (Н.М. Лола, О.В. Іваніщенко, А.А. Сомова).
4. Приведення до ладу кабінетів, особливо звернути увагу на прибирання в 41 та 21 кабінетах.

VII СЛУХАЛИ:

Дідух І.І., директора коледжу - про необхідність внесення змін до Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський комп'ютерно-технологічний фаховий коледж НТУ «ХПІ» та їх затвердження

УХВАЛИЛИ:

Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський комп'ютерно-технологічний фаховий коледж НТУ «ХПІ» та затвердити їх.

VIII СЛУХАЛИ:

Дідух І.І., директора коледжу - про необхідність затвердження Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому

структурному підрозділі «Харківський комп'ютерно-технологічний фаховий коледж НТУ «ХП» .

УХВАЛИЛИ:

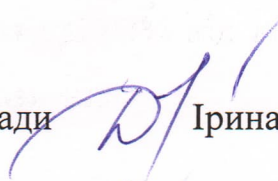
Затвердити Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Харківський комп'ютерно-технологічний фаховий коледж НТУ «ХП» .

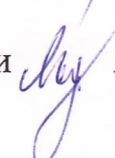
ІХ СЛУХАЛИ:

Бистрицьку Л. Л., провідного бухгалтера - про необхідність встановлення ліміту стипендії у розмірі 43% від кількості студентів, що навчаються на місцях державного замовлення.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити ліміт стипендії у розмірі 43% від кількості студентів, що навчаються на місцях державного замовлення.

Голова педагогічної ради  Ірина ДІДУХ

Секретар педагогічної ради  Яна ЗАВОРА